

**REGULAMIN**  
**ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 11**  
**IM. BOLESŁAWA CHROBREGO W PŁOCKU**

**§ 1**  
**Informacje ogólne**

1. Szkoła zapewnia zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Godziny pracy świetlicy są konsultowane z Rodzicami wychowanków podczas zapisywania dzieci do świetlicy, na początku każdego roku szkolnego i na ich podstawie określany jest czas pracy świetlicy.
3. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia rozwijające ogólną wiedzę dzieci, kształtujące indywidualne zainteresowania twórcze oraz przygotowujące ich do współuczestnictwa w życiu społeczno – kulturalnym.
5. W świetlicy odbywają się następujące rodzaje zajęć:
  - 1) plastyczne;
  - 2) muzyczne;
  - 3) ruchowe;
  - 4) literackie;
  - 5) integracyjne;
  - 6) projekcja filmów edukacyjnych;
  - 7) odrabianie pracy domowej.
6. Pierwszy miesiąc roku szkolnego przeznaczony jest na adaptację uczniów klas pierwszych do warunków szkolnych.
7. Dobór dzieci do grup świetlicowych uwzględnia, w miarę możliwości, etap edukacyjny.
8. Pod opieką nauczyciela nie może przebywać jednocześnie więcej niż 25 wychowanków.
9. Wychowankowie świetlicy dbają o porządek i estetyczny wygląd świetlicy.
10. Uczniowie korzystają z zabawek i gier zgodnie z ich przeznaczeniem, po skończonych zajęciach odstawiają je na swoje miejsce.
11. Uczniowie nie wychodzą poza obręb świetlicy bez zezwolenia wychowawcy.
12. O każdym wyjściu na zajęcia dodatkowe dziecko ma obowiązek powiadomić wychowawcę świetlicy.
13. Za bezpieczeństwo dzieci przebywających w świetlicy szkolnej odpowiadają wychowawcy świetlicy.
14. Wychowawca grupy ustala przyczynę nieobecności dziecka w świetlicy dłuższą niż tydzień.

**§ 2**  
**Rekrutacja**

1. Zapisu do świetlicy dokonują Rodzice u kierownika świetlicy w pierwszym tygodniu września nowego roku szkolnego, na podstawie *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej (załącznik nr 1)*.
2. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja rekrutacyjna, w skład której wchodzi kierownik świetlicy oraz nauczyciele wychowawcy.
3. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni.

4. W pierwszej kolejności do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci z klas I – III obojga Rodziców pracujących zawodowo lub Rodziców samotnie wychowujących dzieci.
5. Potwierdzeniem spełniania kryteriów określonych w pkt 4 jest oświadczenie Rodzica zawarte w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*.
6. O przyjęcie na świetlicę szkolną mogą ubiegać się uczniowie klas IV – VIII znajdujący się w trudnej sytuacji rodzinnej lub życiowej oraz uczniowie dojeżdżający do szkoły spoza Płocka.
7. Dodatkowy nabór do świetlicy szkolnej może odbywać się również w ciągu roku szkolnego, w przypadku zmiany sytuacji rodzinnej ucznia.
8. Rodzice podejmujący decyzję o rezygnacji z opieki świetlicy szkolnej powinni powiadomić niezwłocznie o tym fakcie kierownika świetlicy.
9. W przypadku nieobecności dziecka dłuższej niż miesiąc, niewynikającej z długotrwałej choroby ucznia, kierownik świetlicy skreśla dziecko z listy, po uprzednim skontaktowaniu się z Rodzicami i poinformowaniu Dyrektora Szkoły.

*Załączniki:*

1. *Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.*

**Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej na rok szkolny .....***(kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka)*

Imię i nazwisko dziecka: .....

Klasa/oddział: .....

Telefony kontaktowe:

matki/opiekuna prawnego\* .....

ojca/opiekuna prawnego\* .....

Oświadczam/y\*, że pracuję/pracujemy\* zawodowo i nie mogę/nie możemy\* zapewnić dziecku opieki przed i po lekcjach.

Dziecko będzie przebywać w świetlicy w następujące dni tygodnia:

| Dzień tygodnia | Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
|----------------|--------------|--------|-------|----------|--------|
| Godziny        |              |        |       |          |        |

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez:

| Imię i nazwisko osoby upoważnionej | Rodzaj pokrewieństwa lub znajomości |
|------------------------------------|-------------------------------------|
|                                    |                                     |
|                                    |                                     |
|                                    |                                     |
|                                    |                                     |

\*niewłaściwe skreślić

Płock, dn.....

.....  
*podpis rodzica/prawnego opiekuna***Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu**

Dziecko będzie opuszczać świetlicę samodzielnie (dzieci powyżej 7 r.ż.) o godzinie .....  
*(należy wpisać godzinę, o której dziecko powinno wychodzić ze świetlicy)*

Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót mojego dziecka do domu.

.....  
*podpis rodzica/prawnego opiekuna***Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka

.....  
*(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)*

oraz moich w związku ze zgłoszeniem dziecka do świetlicy na rok szkolny ..... Oświadczam jednocześnie, że mam świadomość, iż wyrażoną zgodę mogę w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
*data i podpis rodzica/prawnego opiekuna*

## **Klauzula informacyjna dla rodziców i opiekunów prawnych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej* PL), dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Pana/Panią danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 11 im. Bolesława Chrobrego w Płocku, ul. Kochanowskiego 11, 09-402 Płock, tel. 24 364 77 80,  
e-mail: sekretariat@sp11plock.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@zjoplock.pl
3. Dane osobowe Pana/i będą przetwarzane na podstawie udzielonej przez Pana/Panią zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w celu realizacji obowiązku prawnego Administratora (art. 6 ust. 1 lit b RODO) w związku z art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie zajęć świetlicowych dla uczniów naszej placówki.
5. Odbiorcami podanych przez Pana/Panią danych osobowych mogą być podmioty do tego upoważnione na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych.
6. Podane przez Pana/panią dane osobowe będą przechowywane na czas zgodnie z obowiązkiem archiwizowania i przechowywania dokumentacji z organizacji pracy świetlicy szkolnej.
7. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan podanie niezbędnych danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest konieczne do zgłoszenia dziecka do świetlicy.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożliwością przyjęcia Pana/Pani dziecka na zajęcia świetlicowe oraz brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna i można ją wycofać w każdej chwili, co będzie równoznaczne z niemożliwością realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 4.
12. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym w formie profilowania.

### **Informacje dla rodziców:**

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach od ..... do .....
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy, nie później niż do godz. ....
3. Obowiązkiem dziecka jest zgłoszenie się do wychowawcy po wejściu do świetlicy.
4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
5. Za celowe zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone przez uczniów do świetlicy (np. telefony komórkowe, MP3, zabawki).
7. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza wyjście ze świetlicy u wychowawcy (np. do biblioteki, na dodatkowe zajęcia, itp.).
8. Uczniowie, którzy posiadają pisemną zgodę rodziców przed wyjściem do domu zgłaszają wyjście wychowawcy pełniącemu dyżur.
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy w formie pisemnej.

Zwracamy się z prośbą o dostarczenie do świetlicy szkolnej wyprawki, na którą składają się: bloki rysunkowe, bloki z kolorowymi kartkami, kredki świecowe, nożyczki, klej, ołówki oraz dowolna gra planszowa. Pomoce dydaktyczne będą wykorzystywane na zajęciach rozwijających uzdolnienia i doskonalących sprawność manualną dzieci.